

## SOLICITUD

D./ D<sup>a</sup> : \_\_\_\_\_

Con domicilio en: \_\_\_\_\_

Código Postal: \_\_\_\_\_ Población: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ D.N.I.: \_\_\_\_\_

**CENTRO DE TRABAJO:** \_\_\_\_\_

### EXPONE:

Tras la conversación mantenida con D/D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_ en la que se me comunica el traslado de mi puesto de trabajo a partir del día \_\_\_\_\_, y la asignación de nuevas funciones a desarrollar, no estando conforme con esta decisión, que no ha sido justificada en modo alguno, y que se me ha expuesto verbalmente, y sin cumplir el plazo de preaviso, solicito que se me notifique la misma por escrito, en forma y plazo, tanto a mi, como a mis representantes legales como indica el Artículo 41.3 del Estatuto de los Trabajadores:

*"La decisión de modificación sustancial de condiciones de trabajo de carácter individual deberá ser notificada por el empresario al trabajador afectado y a sus representantes legales con una antelación mínima de quince días a la fecha de su efectividad."*

Madrid, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.: \_\_\_\_\_

**MADRID DESTINO CULTURA TURISMO Y NEGOCIO, S.A.**  
**Departamento de Recursos Humanos**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que los datos de carácter personal serán incorporados al fichero denominado "Empleados" que la Sociedad Madrid Destino Cultura Turismo y Negocio, S.A., (Madrid Destino) –responsable del mismo- tiene ubicado en sus oficinas de la C/ Montalbán nº 1 -7º - 28014 Madrid, y cuya finalidad es la gestión del Departamento de Recursos Humanos de MADRID DESTINO. Conforme establece el artículo 5 de la citada Ley Orgánica, le informamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante escrito dirigido al responsable del fichero en la siguiente dirección: C/ Montalbán nº 1-7º – 28014 Madrid, adjuntando copia de su DNI.